

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**az Irinyi Terv Élelmiszeripari Beszállító-fejlesztési
Program
2023. évi keretéből igényelhető támogatásokra**

Tartalom

1. Előzmények.....	3
2. A Program célja	3
3. Projekttel kapcsolatos elvárások	3
3.1. Az előirányzat felhasználására vonatkozó fontosabb jogszabályok.....	3
3.2. Támogatásban részesíthetők köre	4
3.3. Alapvető jogosultsági kritériumok	4
4. Támogatható tevékenységek.....	7
5. A támogatás összege, formája.....	8
5.1. A támogatás mértéke	8
6. Megvalósítási és fenntartási időszak.....	10
7. A támogatási kérelmek benyújtása	11
8. A benyújtott támogatási kérelmek formai és tartalmi értékelése.....	12
8.1. A támogatási kérelem befogadása	12
8.2. A támogatási kérelmek elbírálása.....	13
8.3. Indikátorok kiválasztása, megkövetelése, értékelés, bírálat	14
9. A támogatási döntés	17
10. Támogatás visszavonása	17
11. Átláthatóság, ellenőrzés	18
12. A jogszabályi előírásokkal összhangban az elszámolhatóság speciális feltételei.....	18
12.1. Elszámolható költségek	18
12.2. További támogathatósági feltételek	19
13. Nem elszámolható költségek	20
14. A támogatás biztosítékai	21
15. Beszámolás, visszakövetelés.....	21
16. Szabálytalanság.....	23
17. Fogalmak.....	23
18. MEllékletek.....	25

1. ELŐZMÉNYEK

A Kormány 2016. február 5-én elfogadta a hazai ipar fejlesztéséről szóló Irinyi Tervet, melynek fő célkitűzése a hazai ipar GDP-részarányának növelése. Ennek megvalósítása érdekében szükséges azon tőkehiányos, az Irinyi Terv által kiemelt ágazatként azonosított ágazatokba tartozó vállalatok fejlesztéseinek és beruházásainak támogatása, amelyek jelentős mértékben járulnak hozzá a növekedéshez. Erre a célra a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. számú melléklete XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím 64. Belgazdasági feladatok alcím 04. Irinyi Terv végrehajtása jogcímcsoport 02. Irinyi Terv Beszállító-fejlesztési Program támogatásai jogcímen mindösszesen 35.000.000.000 Ft, azaz harmincötmilliárd forint állt rendelkezésre.

2. A PROGRAM CÉLJA

Az Irinyi Terv Élelmiszeripari Beszállító-fejlesztési Program (a továbbiakban: „ÉLIP BP”) keretében nyújtott támogatások fő célja a hazai élelmiszeripari termelői kapacitások fejlesztése, illetve a Magyarországon működő élelmiszeripari vállalkozások kiskereskedelmi láncok és a közétkeztetés gazdasági szereplői által támasztott igényeinek való megfelelése. A megvalósuló fejlesztések révén a hazai, alacsonyabb hozzáadott értékű termékstruktúrával működő beszállítók magasabb hozzáadott értéket termékek fejlesztését, gyártását kezdenek meg, illetve ezek értékesítésével, hatékonyságuk és termelékenységük növelésével, új, modern, ipar 4.0-technológiák alkalmazásával, innovációval, kutatási-fejlesztési tevékenységgel javíthatják tevékenységüket.

Erre a célra a 2023. évben rendelkezésre álló támogatási forrás 6.000.000.000,- Ft, azaz hatmilliárd forint.

Közreműködő szervezet:

A támogatási program végrehajtását a Neumann János Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban: „Támogató”) végzi, a Neumann János Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság által ellátott közfeladatokról szóló 242/2023. (VI. 20.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdés h) pontja alapján, valamint a Gazdaságfejlesztési Minisztérium, mint felügyeleti szerv jóváhagyásával.

A pályázati Felhívást és annak mellékleteit a Neumann János Nonprofit Közhasznú Kft. adja ki.

3. PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

3.1. Az előirányzat felhasználására vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.)
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.)
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.)
- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2019/633 IRÁNYELVE (2019. április 17.) a mezőgazdasági és élelmiszer-ellátási láncban a vállalkozások közötti kapcsolatokban előforduló tisztességtelen piaci gyakorlatokról

- a mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek vonatkozásában a beszállítókkal szemben alkalmazott tisztességtelen forgalmazói magatartás tilalmáról szóló 2009. évi XCV. törvény
- Az Európai Bizottság 2023/C 101/03 közleménye „Az állami támogatásokra vonatkozó, az Ukrajna elleni orosz agresszióval összefüggésben a gazdaság támogatását célzó ideiglenes válság- és átállási keret” (a továbbiakban: Ideiglenes Válság- és Átállási Közlemény)
- Az Európai Bizottság SA.106542 számú ügyben hozott határozatával módosított Magyar ernyőprogram a vállalatok támogatására Oroszország ukrajnai inváziójával összefüggésben című támogatási program¹(a továbbiakban: Bizottsági határozat)
- Támogatási Útmutató a Neumann János Nonprofit Közhasznú Kft. által nyújtott támogatások igénylésének feltételeiről (a továbbiakban: Támogatási Útmutató)

3.2. Támogatásban részesíthetők köre

Támogatásban a felhívásban meghatározott gazdasági társaságok, valamint ezek konzorciumai támogathatók. Jelen felhívás célcsoportját azon gazdasági társaságok alkotják, amelyek megfelelnek az alábbi működési jogosultsági kritériumoknak:

- a) rendelkeznek legalább két lezárt üzleti évvel,
- b) éves átlagos statisztikai állományi létszámuk minimum 3 fő
- c) éves nettó árbevételük 2020., 2021., 2022. évek legalább egyikében elérte vagy meghaladta a 100 millió forintot,
- d) végzett tevékenységük alapján élelmiszeripari vállalkozásoknak minősülnek, és a fejlesztendő tevékenység, amelyre a támogatást igénylik a TEÁOR 10 főcsoport bármely alcsoportjába (kivéve a 109-es alcsoportot), vagy a TEÁOR 11 főcsoport bármely alcsoportjába (kivéve a 1102 alcsoport) tartozik vagy éves nettó árbevételük a 2020., 2021., 2022. évek legalább egyikében legalább 50%-a ezen TEÁOR-okból származik (igazolható módon).
- e) amelyek az „Irinyi Terv Élelmiszeripari Beszállító-fejlesztési Program keretében nyújtott támogatásokból korábban nem részesültek.

3.3. Alapvető jogosultsági kritériumok

Az ÉLIP BP keretében abban az esetben nyújtható támogatás, ha a projekt tekintetében az alábbi jogosultsági kritériumok együttesen teljesülnek:

- a projekt élelmiszeripari beszállítói státuszt fejlesztő területekhez, termékkörhöz vagy technológiához (pl. csomagolás) kapcsolódó problémák megoldására alkalmas beruházások,
- a pályázó közétkeztető, élelmiszeripari vállalkozás, vagy kiskereskedelmi lánc jelenlegi vagy jövőbeni beszállítója lesz a projekt megvalósítási ideje alatt, vagy annak eredményeként, és ezt kétoldalú együttműködési megállapodással, vagy szándéknyilatkozat becsatolásával igazolja.

A pályázók feladata, hogy a feltételek teljesülése a fejlesztési tervben számszerűen is bemutatásra kerüljön.

A támogatás további feltételei:

1. Támogatás nyújtható a jelen felhívás 4. pontjaiban foglalt tevékenységek tekintetében gazdasági társaságok részére, amennyiben:

¹ C(2023) 1697 final

- a) a támogatást igénylő Magyarországon rendelkezik székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén rendelkezik székhellyel és Magyarországon telephellyel vagy fiókteleppel.
- b) támogatást igénylő vállalja, hogy amennyiben a támogatott tevékenység beruházás, a támogatói okiratban vállalt feltételek mellett legalább a projekt a Támogató általi elfogadását követő 3 évig (nagyvállalat esetében 5 évig) – a fenntartási időszak végéig - fenntartja és a támogatott fejlesztéseket Magyarországon kívülre nem telepíti át,
- c) a támogatást igénylő az elszámolható költségek nem támogatott részét önerőből kell, hogy biztosítsa. Az önerő saját forrás vagy bankhitel (piaci hitel) formájában is biztosítható,
- d) a projekt keretében létrehozott vagyon a fenntartási időszak végéig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy adható más használatába, illetve terhelhető meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a projekt keretében létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe (részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé), bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén (e jogviszony fennállásának idejére) a Kedvezményezett mellé a támogatási okiratba belépjen, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen,
- e) a Kedvezményezett a támogatási összeg 100%-a erejéig biztosítékot nyújt a Támogató számára.

Konzorciumi pályázó esetén a c) és e) pontokban részletezett feltételeit a konzorcium vezetője önállóan is biztosíthatja. A konzorcium vezetéséről és a feltételek biztosításáról pályázók vonatkozó konzorciumi szerződésükben kell, hogy nyilatkozzanak.

2. Nem nyújtható támogatás a fent meghatározottak részére, ha a támogatási igény:

- a) vállalkozásban történő részesedés megszerzésére irányul,
- b) benyújtója a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény alapján nem minősül átlátható szervezetnek,
- c) benyújtójának lejárt esedékességű, 60 napot meghaladó nyilvántartott adó- vagy egyéb köztartozása van, kivéve, ha a tartozás szerint illetékes hatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett,
- d) benyújtója az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének. Támogató a rendezett munkaügyi kapcsolatok meglétét az alábbi adatbázisban ellenőrzi valamennyi beszállító vonatkozásában: <http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/>. A hivatkozott linken a beszállítók még a regisztrációt megelőzően ellenőrizni tudják a megfelelés teljesülését, amely esetén az adatbázisban a beszállító adószámának megadásával indított keresés nem eredményez találatot.
- e) benyújtója a beruházást vagy a fejlesztést olyan ingatlanon kívánja megvalósítani, amely a támogatás odaítélésének időpontjában nem per- és igénymentes, kivéve, ha a támogatást kérelmező az igény jogosultja, vagy az igény a beruházás érdekében jött létre, továbbá kivéve, ha az ingatlan a helyi önkormányzat javára bejegyzett vételi jog vagy visszavásárlási jog terheli, ha azok gyakorlására a helyi önkormányzat csak azzal a feltétellel jogosult, ha a beruházás megvalósult,

- f) benyújtója a beruházást vagy a fejlesztést olyan bérelt vagy lízingelt ingatlanon kívánja megvalósítani, amely esetében a bérleti, illetve a lízing szerződés kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a kötelező fenntartási időszak idejére, vagy amíg az értéknövelő beruházás könyv szerinti értéke nullára csökken.
- g) benyújtója vagy kapcsolt vállalkozása az Európai Bizottság korábbi döntése alapján jogellenes és a közös piaccal összeegyeztethetetlen támogatásban részesült, és ezért a támogatás visszafizetésére kötelezték és ezen visszafizetési kötelezettségének nem tett eleget,
- h) benyújtója nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül,
- i) jóváhagyása olyan fejlesztés és jövőbeli beszállítói kapcsolat megvalósulását eredményezné, amely a mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek kereskedelmét végző szervezetek, valamint azok beszállítói közötti tisztességes üzleti magatartás érvényesülésének biztosítását veszélyeztetné vagy ellehetlenítené,
- j) jóváhagyása olyan fejlesztés és jövőbeli beszállítói kapcsolat megvalósulását eredményezné, amely a mezőgazdasági és élelmiszer-ellátási láncban a vállalkozások közötti kapcsolatokban előforduló tisztességtelen piaci gyakorlatokról szóló uniós irányelvben rögzített tisztességtelen piaci gyakorlatok tilalma alá esne,
- k) benyújtója – a kettős finanszírozás elkerülése érdekében - a tervezett fejlesztési projekt vonatkozásában bármilyen uniós társfinanszírozott – így különösen a Vidékfejlesztési Program alapján – meghirdetett felhívás keretében ugyanazon projekt és ugyanazon megvalósítási hely tekintetében:
 - támogatásban részesült és hatályos támogatói okirattal rendelkezik, vagy
 - támogatási kérelmet nyújtott be, és annak kapcsán a jelen felhívásra történő támogatási kérelme benyújtásának időpontjában még nem született támogatói döntés, avagy
 - támogató tartalmú döntéssel szembeni kifogás elbírálása folyamatban van.

Nem nyújtható továbbá válságtámogatásként támogatás:

- a) az Ideiglenes Válság és Átállási Közlemény 1. szakaszában felsorolt jogi aktusokban meghatározott szankciók, valamint az ideiglenes válságkezelési keret elfogadását követően az Európai Unió szervei által Oroszország Ukrajna elleni agressziójára tekintettel bevezetett egyéb szankciók hatálya alá tartozó vállalkozások részére, így különösen nem részesülhetnek támogatásban a szankciókat bevezető jogi aktusokban kifejezetten megnevezett jogalanyok, valamint az ilyen jogalany meghatározó befolyása alatt lévő vállalkozások,
- b) az a) pont szerinti szankciókkal érintett ágazatokban folytatott tevékenységhez, ha a támogatás veszélyeztetné a szankciók célkitűzéseit,
- c) amennyiben annak feltétele az, hogy a Kedvezményezett a gazdasági tevékenységét áthelyezze az EGT-n belül egy másik országból Magyarország területére,
- d) a halászlé és akvakultúra-ágazatban működő vállalkozásoknak, amennyiben az a 717/2014/EU bizottsági rendelet 1. cikk (1) bekezdés a) - k) pontjában említett támogatási kategóriák közé tartozik,

- e) olyan vállalkozásnak, amelynek működését az orosz-ukrán háború gazdasági hatásai nem érintik hátrányosan, vagy amely az érintettségről a támogatás odaítélését megelőzően nem nyilatkozik,
- f) Nem nyújtható támogatás amennyiben a válságtámogatás támogatástartalma az Ideiglenes Válság és Átállási Közlemény 2.1. szakasza alapján nyújtott egyéb támogatásokkal együtt vállalkozásonként - a vállalkozás kapcsolt vállalkozásait is figyelembe véve - meghaladja a 2 000 000 eurónak², a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások esetén a 250 000 eurónak, a halászati és akvakultúra-ágazathoz tartozó vállalkozások esetén pedig a 300 000 eurónak megfelelő forintösszeget.
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

4. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

Jelen felhívás alapján az Irinyi Terv Élelmiszeripari Beszállító-fejlesztési Program céljaival összhangban az alábbi tevékenységek támogathatók:

- a) **Új, illetve a meglévőnél magasabb minőséget biztosító új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakítása**, beleértve az automatizált termelési rendszerek fejlesztését, termékkínálat bővítését lehetővé tevő gyártási technológiák fejlesztését, folyamatautomatizálási eszközök, robottechnológia alkalmazását, intelligens gyártási megoldások beszerzését. (jellemzőit a fejlesztési tervben szükséges részletesen bemutatni).
- b) **Információs technológia-fejlesztés.**
- c) Új eszközök, gépek beszerzéséhez, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakításához kapcsolódó **gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések, immateriális javak beszerzése és kapcsolódó (szolgáltatási, tanácsadási jellegű, vagy szabadalomhoz kötődő) költségeik.**
- d) **Szakértői és tervezési tevékenység (kizárólag az élelmiszeripari tevékenység fejlesztésével kapcsolatosan, pl. HACCP szakértő, vámvégintéző, élelmiszer-ipari, gyártástechnológiai szakértői tevékenység, tervezési szolgáltatás)**
- e) Az eszköz és technológia fejlesztéséhez szükséges **ingatlan és infrastruktúra beruházás meglévő vagy bérelt telephelyen (építés, bővítés, átalakítás, korszerűsítés).**
- f) **Megújuló energiaforrást hasznosító technológiák alkalmazása**, melyek célja a gazdasági-termelési folyamatok és az üzemben belüli építmények energiaigényének fedezése megújuló energia előállításával.

Az előirányzatból önállóan az a) – c) alpontok támogathatók. Az d) – f) pontokban rögzített fejlesztési területek önállóan nem támogathatók, kiegészítő jellegű fejlesztésként kapcsolódhatnak az a) – c) alpontok, mint fő fejlesztési kezdeményezések bármelyikéhez.

A támogatásból fejlesztendő tevékenységek a megvalósítani tervezett fejlesztés profilja szerint a TEÁOR kategóriák besorolásában főszabályként élelmiszeripari kategóriába eshetnek:

² Az euróban meghatározott összegek a kérelem benyújtását megelőző hónap utolsó munkanapján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett devizaárfolyam alapján számítandók át forintra.

- TEÁOR 10 Élelmiszergyártás – minden alkategória, kivéve 109 (Takarmánygyártása),
- TEÁOR 11 Italgyártás – minden alkategória, kivéve 1102 (Szőlőbor termelése) alcsoport.

A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A 4. pont szerint támogatható tevékenységekre nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében, mely az Ideiglenes Válság- és Átállási Közlemény 2.1. szakasza szerinti támogatásként (a továbbiakban: válságtámogatás) nyújtható a Bizottsági határozat alapján.

A válságtámogatásról támogatási döntés 2023. december 31-ig hozható.

A válságtámogatás olyan vállalkozásnak nyújtható, amely a támogatás odaítélését megelőzően nyilatkozik arról, hogy működését a háború gazdasági hatásai hátrányosan érintik.

Azonos vagy részben azonos elszámolható költségek esetén a válságtámogatás abban az esetben halmozható más állami támogatással, ha az nem vezet az Atr. 2. § 2a. pontja szerinti csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy összeg túllépéséhez.

Ha a válságtámogatás mellett a kedvezményezett az Atr. 2. § 1. pontja szerinti rendeletekben meghatározott csekély összegű támogatásban is részesül vagy részesült, az igénybe veendő vagy igénybe vett csekély összegű támogatás nem csökkenti a támogatás legmagasabb mértékét. Ha a támogatás mellett a kedvezményezett azonos vagy részben azonos elszámolható költségek vonatkozásában csekély összegű támogatást is igénybe vesz, a támogatáshalmozás nem vezethet a támogatás legmagasabb mértékének túllépéséhez.

A támogatás akkor halmozható az EUMSZ 107. cikk (2) bekezdés b) pontja szerinti támogatással, ha az nem vezet a kedvezményezett által elszenvedett kár túlkompenzációjához.

5. A TÁMOGATÁS ÖSSZEGE, FORMÁJA

A teljes rendelkezésre álló keret a 2023-as költségvetési évben mintegy 6.000.000.000 forint vissza nem térítendő támogatás.

5.1. A támogatás mértéke

A támogatás összege minimum 300 millió Ft, maximum 500 millió Ft.

Konzorciumok esetében a támogatás mértéke legfeljebb az egy kedvezményezett által elnyerhető, jelen pályázati konstrukcióban nyújtható maximális támogatási összeg kétszerese lehet, függetlenül a konzorciumi tagok számától.

A támogatás összege nem haladhatja meg az Ideiglenes Válság- és Átállási Közlemény 2.1. szakasza alapján nyújtott egyéb támogatásokkal együtt vállalkozásonként – a kapcsolt vállalkozásait is figyelembe véve – a 2 millió eurónak megfelelő forintösszeget, a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások esetén a 250 ezer eurónak megfelelő forintösszeget, a halászlé és akvakultúra-ágazathoz tartozó vállalkozások esetén pedig a 300 ezer eurónak megfelelő forintösszeget.

Amennyiben egy vállalkozás több ágazatban is tevékeny, akkor a támogatásait köteles elkülöníteni, és az általános 2 millió eurós keretén belül maximum 250 ezer eurónak megfelelő forintösszegig részesülhet támogatásban a mezőgazdasági termelési tevékenysége, illetve maximum 300 ezer eurónak megfelelő forintösszegig részesülhet támogatásban a halászat és akvakultúra ágazatban folytatott tevékenysége. (Ha csak az utóbbi két ágazatban tevékeny, akkor összesen legfeljebb a 300 ezer eurós keret illeti meg.) A vállalkozások kötelesek számvitelileg elkülöníteni a különböző ágazatba tartozó tevékenységükhöz kapcsolódó támogatásaikat. A mezőgazdasági termékek feldolgozásában és forgalmazásában tevékeny vállalkozások számára bruttó 2 millió eurónak megfelelő maximális támogatástartalommal nyújtható támogatás, ha a támogatás mértéke nem függ a támogatás mezőgazdasági termék elsődleges termelője részére történő teljes vagy részleges átadásától, és a támogatás mértékét nem az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalomba hozott termékek ára vagy mennyisége alapján határozzák meg.

A támogatási intenzitás kiszámítása során valamennyi felhasznált számadatot az adók és illetékek levonása előtt kell figyelembe venni. A több részletben kifizetett támogatást a támogatási döntés időpontja szerinti értékre kell diszkontálni a diszkont kamatláb³ alkalmazásával.

Ha az uniós joggal összhangban levő támogatási intézkedés másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban euróban meghatározott összeg alkalmazása céljából a támogatástartalom forintról euróra történő átszámításánál a támogatás odaítélése napjának hónapját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

A támogatás intenzitása a támogatási intenzitás legfeljebb 70%-os. A támogatást igénylő az elszámolható költségek minimum 30%-át önerőből biztosítja. A beérkezett kérelmek függvényében ennél alacsonyabb intenzitás megajánlására is sor kerülhet.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

Előleg: a támogatási összeg maximum 100%-a, azzal hogy az első részbeszámoló benyújtását és elfogadását megelőzően a támogatási összeg maximum 30%-a (pontos mértéke, és ütemezése egyedileg, az adott projekt jellemzőinek figyelembe vételével kerül meghatározásra).

Önerő, saját forrás

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt vissza nem térítendő támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és állami támogatást nem tartalmazó piaci hitelből állhat.

Saját forrásnak a Kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó hazai költségvetési vagy uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül. A saját forrás minimálisan elvárt mértéke a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő forrás 50%-a.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatás az önerő kiegészítésére más forrásból nyújtott támogatással együttesen sem haladhatja meg az adott támogatási kategóriára

³ Az Atr. 2. § 3. pontja szerinti értelemben

vonatkozó másodlagos állami támogatási jogi aktusban vagy az Európai Unió által hozott határozatban rögzített maximális támogatási intenzitást vagy maximális támogatási értéket.

Fentiek alapján a jelen Felhívás keretében benyújtott támogatási kérelem szerinti projekt elszámolható költségei tekintetében további hazai költségvetési és uniós finanszírozás igénybevételére nincs lehetőség.

Az önerő/saját forrás rendelkezésre állását a pályázat benyújtásakor a Pályázónak nyilatkozzal, a „*Forrásösszetétel nyilatkozat*” c. dokumentumban meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Amennyiben a Kedvezményezett a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi, úgy az önerő igazolására nincs szükség.

6. MEGVALÓSÍTÁSI ÉS FENNTARTÁSI IDŐSZAK

A projekt kezdő időpontja az a nap, amely az első számla kifizetésének napja, vagy az első szerződés, az első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás aláírásának napja.

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett projekthez (az előkészítési tevékenységen kívül) nem igényelhető. A projekt előkészítő tevékenysége a felhívás megjelenését követően megkezdhető. A projekt tényleges megvalósítását a benyújtást követő napon a Pályázó saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a pályázat értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A projektek maximális megvalósítási időtartama 24 hónap, de legkésőbb 2026. december 31., a fenntartási időszak – a projekt Támogató általi elfogadását követően - további 36 hónap, nagyvállalat esetében 60 hónap.

A projekt fizikai megvalósításának kezdő időpontja, azaz a támogatott tevékenység időtartamának kezdő napja a fejlesztés tekintetében értelmezett első gazdasági, műszaki esemény (megrendelés, szerződés aláírás, az első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás stb.) napja.

A Kedvezményezett a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint részbeszámolót köteles benyújtani a Támogató részére – a Fejlesztés tervben rögzítettek szerint – az adott időpontig megvalósult feladatokról. (A részbeszámoló időpontja a fejlesztési tervhez, és az abban foglalt már mérhető feladatmegvalósításhoz igazodik, azzal hogy nem lehet korábbi, mint a projekt kezdő időpontját követő 4. hónap első napja és későbbi, mint a projekt kezdő időpontját követő 12. hónap első napja.)

A projekt fizikai befejezése, zárása, azaz a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napja a fejlesztéssel összefüggő utolsó esemény (vagyis a fejlesztés) teljesítésének napja. (pl.: számlán feltüntetésre kerülő, a számla kiállításának alapját képező esemény teljesítésének teljesítési időpontja).

A projekt kezdő és záró időpontjára vonatkozó szabályozást a Pénzügyi Elszámolási Útmutató tartalmazza.

A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projekt-tevékenységek befejeződnek és az utolsó elszámolható költség számla kiegyenlítésre kerül.

A projekt záró napja, amely időpontban a projekt befejezése elismerésre kerül (az elszámolást a támogató elfogadta, a szükséges engedélyek rendelkezésre állnak, a beruházás működőkész), illetve a következő naptól a fenntartási időszak elkezdődik.

A projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a projekt befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a projekt befejezését követően a Támogatói Okiratban a projekt befejezését követő időszakra nézve a Támogatói Okiratban vállalt valamennyi kötelezettség teljesült, a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A záró szakmai beszámoló és a záró pénzügyi elszámolás benyújtásának legkésőbbi napja a fizikai befejezés napja után legkésőbb 30 nap.

A támogatott tevékenység időtartama egy olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatók. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.

A támogatás felhasználásának (a támogatás terhére kifizetés teljesítésének) határideje a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetése) utolsó napja.

A projekt zárásának időpontja a Támogató által kiadott projektzárásra vonatkozó igazolás kiadásának napja, egyben Kedvezményezett záró pénzügyi- és szakmai beszámolójának elfogadásának napja. A projekt zárásának időpontja egyben a fenntartási időszak első napja. A fenntartási időszak teljes évekre vonatkozik, azaz a fenntartás a fejlesztés végrehajtását követő teljes évben indul.

Fenntartási időszak: a támogatást kérelmező a megvalósított fejlesztés eredményeit fenntartja a kötelező fenntartási időszak végéig, minimum a projekt Támogató általi jóváhagyásától számított 3 évig, nagyvállalat esetében 5 évig.

Az adott projektre vonatkozó határidők a Támogatói Okiratban rögzítésre kerülnek, a fenntartási időszak kezdetét a Támogató határozza meg.

7. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSA

A pályázatokat papír alapon és elektronikus adathordozón, kizárólag postai úton lehet benyújtani.

A benyújtás helye:

NEUMANN NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.
1016 Budapest, Naphegy tér 8.

A benyújtás ideje:

Postai úton

2023. október 12. naptól 2023. október 26. nap 24 óráig feladott postai küldeményben.

A pályázat dokumentumait digitalizált formában (pdf formátumban), az elektronikus adathordozón lévő verzióval megegyezően, az elip2023@neum.hu és az elip2023jog@neum.hu e-mail címekre is szükséges megküldeni a fenti határidőig.

A megvalósítandó fejlesztés, beruházás, illetve a kapcsolódó szolgáltatások igénybevétele a támogatási kérelemre vonatkozó befogadó nyilatkozat Támogató általi kiállítása napját követő napon saját kockázatra megkezdhető.

A támogatási döntés előkészítése során az értékelés különösen az alábbi szempontokat vizsgálja:

- pályázó támogatási kérelme értékelhető és reális fejlesztési tervet tartalmaz
- engedélyköteles beruházások esetében legalább az engedély megszerzésére irányuló folyamat beszállító oldaláról történő megkezdését igazoló dokumentum rendelkezésre áll,
- építés esetében a tervdokumentáció, eszközök esetén azok műszaki színvonalának bemutatása megfelelő,
- a tervezett biztosíték bemutatása és becsült értéke megfelelő,
- fejlesztés hatása kellő részletezettséggel bemutatásra került.

Támogató a támogatói döntés meghozatala előtt hiánypótlásra és tisztázó kérdések megválaszolására szólíthat fel, amelyet a Támogató felhívásának megfelelően kell teljesíteni. Válaszadási határidők a tisztázó kérdések esetében 3 munkanap, hiánypótlási felhívások esetében pedig 5 munkanap.

A kérelem benyújtását követően helyszíni szemlére (előellenőrzésre) kerülhet sor Támogató részéről, amelyet a Pályázó tűrni köteles.

8. A BENYÚJTOTT TÁMOGATÁSI KÉRELMEK FORMAI ÉS TARTALMI ÉRTÉKELÉSE

8.1. A támogatási kérelem befogadása

A támogatási kérelem befogadásáról Támogató a pályázót elektronikus úton értesíti.

A kérelmek befogadása után kezdődik azok jogosultsági ellenőrzése és tartalmi értékelése.

A formai értékelés során különösen az alábbi szempontok kerülnek vizsgálatra:

- fejlesztési terv megléte,
- amennyiben a tervezett fejlesztés megvalósítási helyszíne bérelt ingatlan, akkor csatolásra került-e a tulajdonosi hozzájárulás, illetve saját ingatlan esetében bejegyzett tulajdonjogot igazoló tulajdoni lap rendelkezésre áll-e,
- árajánlatok (az egyes költségtételek alátámasztása esetében legalább két árajánlat bemutatása; a két árajánlattétel beküldésétől való eltérés csak külön indoklás, nyilatkozat /speciális igények/ mellett lehetséges) becsatolása megtörtént-e,
- engedélyköteles beruházások esetében az engedély megszerzésére irányuló folyamat megkezdését igazoló dokumentum csatolásra került-e,
- építés esetében tervdokumentáció a műszaki leírásokkal csatolásra került-e,

- a legutolsó – és a 3.2.d) pont szerinti – éves nettó árbevétel tevékenységi kör szerinti, igazolható bontása csatolásra került-e,
- az elszámolható költségek nem támogatott részének saját forrásból történő biztosításáról a támogatást igénylő nyilatkozata csatolásra került-e,
- pályázó nyilatkozata a tervezett biztosíték nyújtásáról, amelyet a támogatói okirat aláírását követően, mint Kedvezményezett köteles nyújtani a támogatási összeg 100%-ának megfelelő mértékben biztosíték formájában, oly módon, hogy az a fenntartási időszak végét követő 60. napig hatályos, a pályázati kérelemnek részét képezi-e.

Nem hiánypótolható, a támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- fejlesztési terv
- összeférhetlenségi nyilatkozat
- antikorrupciós nyilatkozat
- jogi személy nyilatkozat
- átláthatósági nyilatkozat
- költségterv
- forrásösszetétel
- nyilatkozat válságtámogatásokról

A kérelem benyújtását követően helyszíni szemlére (előellenőrzésre) kerülhet sor Támogató részéről. A pályázat benyújtásával a pályázó vállalja, hogy a helyszíni ellenőrzés során a Támogató képviselőjét ellenőrzési munkájában segíti. Ha a Pályázó a Támogató képviselőjének helyszíni ellenőrzési munkáját ellehetetleníti, a pályázatból kizárásra kerül.

8.2. A támogatási kérelmek elbírálása

A támogatási kérelmek elbírálása során Támogató elsődlegesen azt vizsgálja egyedi értékelési kritériumok alapján, hogy az adott támogatási kérelemben bemutatott fejlesztési projekt milyen mértékben felel meg az Irinyi Terv általános céljainak és az Élelmiszeripari Beszállító-fejlesztési Program keretében megfogalmazott fejlesztési célkitűzéseknek.

A támogatott egyedi projektekkel kapcsolatban megfogalmazott, a projektek értékelésénél vizsgált főbb szakpolitikai elvárások (együttes teljesülés nem szükséges, de legalább egy feltétel teljesülése elvárt):

- beszállítói státuszt fejlesztő területekhez, termékkörhöz vagy technológiához (pl. csomagolás) kapcsolódó problémák megoldására alkalmas beruházás,
- az élelmiszer kiskereskedelemben, illetve közétkeztetésben magasabb növekedési potenciállal rendelkező termékkörhöz kapcsolódó beruházás,
- olyan beruházások, ahol importkiváltás valósítható meg,
- meglévő beszállítói szint javításával járó beruházások, mennyiségi, minőségi javulás, választéknövelés, beszállítói szint ugrás (helyi beszállítóból regionális, egy régióból több régiót lefedő, regionálisból országos beszállító),
- a beruházás eredményeként új terméknek kell létrejönnie, amely lehetővé teszi a beszállítói pozíció erősödését,
- a hozzáadott értéknek, illetve az árbevételhez viszonyított hozzáadott értéknek növekednie kell a beruházás eredményeként,
- lehetővé válik új export piaco(ko)n való megjelenés, akár a szándéknyilatkozatot kötő szervezet külföldi társvállalatainál,
- lehetővé válik új (nagyvállalati) vevő(k) számára történő beszállítás,

- lehetővé válik energia-megtakarítás vagy megújuló energia felhasználási arányának növelése (pl. végső energiafelhasználást csökkentő fejlesztések, energiafelhasználást optimalizáló szoftverek beszerzése és alkalmazása, amelyek a beépített digitális eszközöktől gyűjtenek információt, selejt termékek arányát csökkentő minőségellenőrző berendezések (szkennerek, érzékelők, stb.) beszerzése, újrahasznosításhoz szükséges berendezés beszerzése, geotermikus energia hasznosítása).

A fejlesztési terv komplex értékelésének további szempontjai:

- a) a támogatási igényhez kapcsolódó beruházások, eszközbeszerzések összhangban vannak-e egymással;
- b) a tervezett fejlesztések nyomán létrehozni kívánt eredmény igazodik a felhívás céljaihoz, magasabb beszállítói potenciál elérését biztosítja;
- c) a fejlesztés indokoltsága, az eredmény hasznosíthatósága, élelmiszeripari beszállítói hálózatba illeszthetősége megfelelően alátámasztott;
- d) engedélyköteles beruházások esetében legalább az engedély megszerzésére irányuló folyamat beszállító oldaláról történő megkezdését igazoló dokumentum, vagy nyilatkozat a folyamat állapotáról.
- e) építés esetében a tervdokumentáció, az építés paraméterei;
- f) eszközök esetén azok műszaki színvonalának bemutatása;
- g) a tervezett biztosíték megfelelőségének ellenőrzése.

Az a) – g) pontok teljesülését a támogatási igény részét képező fejlesztési tervben szükséges bemutatni, azok (is) az értékelés vizsgálatát képezik.

A komplex értékelés során összesen 100 pont érhető el. Támogatás 60 pont felett ítélt meg.

Támogató a pályázatok pontozására Bíráló Bizottságot állít fel. A három tagú Bíráló Bizottságba egy tagot a Gazdaságfejlesztési Minisztérium, egy tagot a Neumann János Nonprofit Közhasznú Kft., valamint egy tagot szakterületi partnerként az Agrárminisztérium delegál. A Bíráló Bizottság tagjait a Neumann János Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője bízza meg.

8.3. Indikátorok kiválasztása, megkövetelése, értékelés, bírálat

A felsorolt szakpolitikai célok és elvárások teljesülésére Támogató az alábbi fejlesztési szintű projekt indikátorok teljesítését írja elő.

A felsorolt indikátorok közül az első 2 db projekt indikátor választása kötelező minden pályázó számára, további 3 db indikátor pedig kötelezően választandó a fennmaradó 9 db egyéb indikátor közül a fejlesztési projekt profiljának megfelelően:

Kötelező projekt indikátorok (2 db):

- Éves, egy fő statisztikai létszámra eső, élelmiszeripari tevékenységből származó árbevétel százalékos növekedése (%): a fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti évben az egy főre eső árbevétel növelése a fejlesztést megelőző utolsó lezárt üzleti év vonatkozó értékéhez képest – a legalacsonyabb megajánlható érték: 2%;
- Éves, egy főre eső bruttó hozzáadott érték növekedése (= (értékesítés nettó árbevétele + aktivált saját teljesítmények-anyagjellegű ráfordítások)/alkalmazotti létszám)) az élelmiszeripari tevékenységre

vonatkozóan: a fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti évben az éves, egy főre eső bruttó hozzáadott érték növekedése a fejlesztést megelőző utolsó lezárt üzleti év vonatkozó értékéhez képest – a legalacsonyabb megajánlható érték: 2%,

Kötelezően választható projekt indikátorok (legalább 3 db):

- Éves, egy főre eső százalékos bérnövekedés (%): a fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti évben az egy főre eső bérkifizetések növekedése a fejlesztést megelőző utolsó lezárt üzleti év vonatkozó értékéhez képest;
- Export értékesítés növekedése az éves árbevétel százalékában (%): a fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti évben az export értékesítés növekedése az éves árbevétel arányában a fejlesztést megelőző utolsó lezárt üzleti év vonatkozó értékéhez képest;
- A beruházás eredményeként várható élőlőmunka kiváltás a teljes létszám százalékában (%): a fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti évben az beruházás eredményeként a korábbi élőlőmunka létszám arányos mértékének csökkenése a fejlesztést megelőző utolsó lezárt üzleti év vonatkozó értékéhez képest, annak a feltételnek az egyidejű teljesítésével, hogy a fejlesztés végrehajtását megelőző két lezárt üzleti év statisztikai létszámához képest az érték nem csökkenhet 90%-os érték alá a fenntartási időszak egyik évében sem;
- Immateriális javak értékében történő növekedés (pl. szellemi termék, prototípus létrehozásával) (igen/nem): a fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti évben az immateriális javak értéke mindkét évben meghaladja a fejlesztést megelőző utolsó év vonatkozó értékét;
- Tárgyi eszközök értékében történő növekedés (%): a fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti évben a tárgyi eszközök értéke mindkét évben meghaladja a fejlesztést megelőző utolsó év vonatkozó értékét;
- Iparjogvédelmi oltalmak száma (db): a fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti évben az érvényes iparjogvédelmi oltalmak száma legalább 1 db-bal meghaladja a fejlesztést megelőző utolsó év vonatkozó értékét;
- Új vagy továbbfejlesztett élelmiszeripari termékek száma (db): a projekt végrehajtása legalább 1 db olyan új, vagy továbbfejlesztett élelmiszeripari termék létrehozását eredményezi, amely gyakorlati alkalmazása a fejlesztést követő három lezárt üzleti évben legalább az éves árbevétel 4%-ához közvetlenül is hozzájárul;
- Újonnan bevezetett integrált minőségirányítási rendszerek száma (db): a fejlesztés végrehajtásának eredményeként legalább 1 db újonnan megszerzett integrált minőségirányítási rendszer szerinti működés biztosítása történik a fejlesztés bevezetését követő első üzleti év első napjától, a fejlesztési tervben vállalt beszállítói célkitűzések teljesítésének támogatására;
- Újonnan bevezetett integrált vállalatirányítási rendszer (db): a fejlesztés végrehajtásának eredményeként legalább 1 db új integrált vállalatirányítási rendszer bevezetése (legalább 3 modul, azaz 3 funkcionális vállalati területet – pl. pénzügy, kontrolling-döntéstámogatás, HR, beszerzés, készletgazdálkodás, gyártás, értékesítés, ügyfélkapcsolatkezelés - lefedően) történik a fejlesztési tervben vállalt beszállítói célkitűzések teljesítésének támogatására;

Pályázó azoknál a projekt indikátoroknál, ahol nincs előre megadott minimális teljesülési érték, szabadon adhat meg vállalási értéket, amely aztán a pályázati kérelem értékelésének részét képezi.

Indikátor meghatározás általános értelmezése:

A fejlesztés végrehajtását megelőző két lezárt üzleti évet úgy kell meghatározni, hogy a fejlesztés végrehajtásának kezdőnapját magába foglaló üzleti év nem vehető figyelembe, vagyis az azt megelőző két üzleti évet kell figyelembe venni. A fejlesztés végrehajtása a projekt zárásának határideje, amikor elfogadásra kerül a záró szakmai és pénzügyi beszámoló Támogató által és megkezdődik a fenntartási időszak. A fejlesztés végrehajtását követő két lezárt üzleti év a leírtak alapján záró szakmai és pénzügyi beszámoló Támogató általi elfogadásának napját és a fenntartási időszak első napját magába foglaló üzleti évet követő két üzleti év. A végrehajtás megkezdését megelőző két lezárt üzleti év hasonlítható össze a végrehajtás befejezését követő 2 lezárt teljes üzleti évvel. Tehát egy 2024-2025-ben megvalósult projekt esetén a 2022 és 2023-a üzleti év hasonlítható össze a 2026 és 2027-es üzleti évekkkel.

A két lezárt üzleti év alapján a bázisérték kiszámítása a számtani közép alapján történik. Első év végén érvényes érték + második év végén érvényes érték, osztva a kettő évvel.

A statisztikai állományi létszám alapja a cég éves pénzügyi beszámolója. A fejlesztés végrehajtását megelőző két lezárt üzleti év statisztikai létszáma esetén az átlag statisztikai állományi létszám kerül figyelembe vételre.

Amennyiben a projekt támogatott tevékenységének kezdő napja módosításra kerül, abban az esetben a megelőző lezárt üzleti évek meghatározásához a támogató okirat módosítás szerinti kezdő időpontot kell figyelembe venni.

A támogatási döntésre a Bíráló Bizottság az alábbi szempontok szerint tesz javaslatot:

Értékelési szempont	Pontszám
A fejlesztési terv minőségi megítélése, az Irinyi Terv céljainak való megfelelés	45
Az indikátorok fenntartási időszak végére vállalt változásának mértéke	25
Eszközarányos nyereség [bázisév adózás előtti eredmény / bázisév mérlegfőösszeg] * 100) $5,00\% < x \leq 30,00\%$	15
1 főre eső személyi jellegű ráfordítás összege (millió Ft) (a legutolsó lezárt üzleti év személyi jellegű ráfordítások / legutolsó lezárt üzleti év átlagos statisztikai állományi létszáma	
4 millió Ft alatt	0
4 millió Ft és 5,5 millió Ft között	8
5,5 millió Ft felett	15
ÖSSZESEN:	100

(A számszaki mutatók alapját a pályázó utolsó lezárt éves beszámolójának mutatói, mint bázis év mutatói képezik.)

60 pont alatti összpontszám esetén nem javasolható támogatás odaítélése.

A Támogató tartalék nyertes pályázatokat is kijelölhet.

9. A TÁMOGATÁSI DÖNTÉS

A Bíráló Bizottság javaslata alapján a támogatási döntést a Támogató hozza meg, és bocsátja ki a Támogatói Okiratot, amely tartalmazza a döntés szerinti támogatást, a vállalt feltételeket, határidőket, és amelynek része a támogatási igény és annak mellékletei.

A kérelmező a Támogatói Okirat hatályba lépésével Kedvezményezettnek minősül.

Főszabályként a megvalósítandó fejlesztés, beruházás, illetve a kapcsolódó szolgáltatások igénybevétele a támogatási kérelem Támogató általi befogadását követő napon kezdhető meg.

A támogatási előleg a támogatási összeg maximum 100%-a lehet, azzal hogy az első részbeszámoló benyújtását és elfogadását megelőzően a támogatási összeg maximum 30%-a kerülhet kiutalásra a Kedvezményezett részére. Pontos mértéke, a kifizetés ütemezése egyedileg, az adott projekt jellemzőinek figyelembe vételével kerül meghatározásra a Bíráló Bizottság javaslata alapján.

A támogatói okiratban előírt/vállalt biztosítékokat a Támogató rendelkezésére kell bocsátani a Támogatói Okirat elfogadását követő 30 naptári napon belül, ezt követő 30 naptári napon belül kerül kifizetésre a támogatási előleg első részlete – amennyiben az megítélésre került – a Kedvezményezett részére.

A támogatási előleg több részletben történő kifizetése esetén a Támogató az első támogatási részletet követő utalásokat részbeszámolóhoz, illetve előrehaladási jelentéshez kötheti.

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése értelmében a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett a Támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

10. TÁMOGATÁS VISSZAVONÁSA

Kedvezményezett a megvalósítási és fenntartási időszak alatt is vállalja, hogy a Támogatóval, illetve a Támogatás ellenőrzésére jogosult szervezetekkel együttműködik. Ennek elmaradás a támogatás visszavonását eredményezheti.

Kiemelten fontos szabályok:

- Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatott tevékenységet, beruházást, a támogatói okiratban vállalt feltételek mellett az érintett régióban legalább a projekt Támogató általi elfogadását követő 3 évig, nagyvállalat esetében 5 évig - a fenntartási időszak végéig - fenntartja és a támogatott fejlesztéseket Magyarországon kívülre nem telepíti át.
- a projekt keretében létrehozott vagy a fenntartási időszak végéig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.

- A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások végrehajtásában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával támogatni, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a beruházás helyszínén, illetve a Támogatónál is segíteni, az elszámoláshoz szükséges dokumentumok eredeti példányaikat Támogató felhívására bemutatni.

11. ÁTLÁTHATÓSÁG, ELLENŐRZÉS

A támogatások kizárólag átlátható formában nyújthatók Támogató által. Az átláthatóság biztosításának megvalósításában való közreműködési kötelezettséget – hiteles dokumentum- és adatszolgáltatás teljesítése a teljes projekt életciklus időszaka alatt - kedvezményezetti oldalról a támogatói okirat jóváhagyásával minden pályázó kötelező érvényűnek tekinti magára.

A kedvezményezett a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés meghozatala napjától számított tíz évig megőrzi.

A támogatást nyújtó köteles adatot szolgáltatni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda részére az Ideiglenes Válság- és Átállási Közlemény 3. szakasza szerinti közzététel és éves jelentéstétel céljából. Az adatszolgáltatás módjára, az adatszolgáltatással érintett adatok körére és azok közzétételére vonatkozó szabályokat az Atr. 18/A-18/D. §-ai határozzák meg.

A Kedvezményezett neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra kerül a www.kormany.hu honlapon történő közzététel útján.

12. A JOGSZABÁLYI ELŐÍRÁSOKKAL ÖSSZHANGBAN AZ ELSZÁMOLHATÓSÁG SPECIÁLIS FELTÉTELEI

12.1. Elszámolható költségek

1. A tanácsadás és támogató szolgáltatás költsége (mértéke: a támogatási összeg maximum 5%-a),
2. Gyártási dokumentáció elkészítése igénybe vett szolgáltatásként,
3. Gyártmányfejlesztési dokumentáció elkészítése igénybe vett szolgáltatásként,
4. Technológiai korszerűsítést, meglévő létesítményi infrastruktúra fejlesztést eredményező új, egyenként minimum nettó 200.000 forint értékű eszközök (200.000 forint érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka) vételára, valamint az
 - eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés,
 - eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás,
 - eszközbeszerzés esetén az eszközök felszerszámozásához az új szerszámok, új kiegészítő berendezések költsége, amennyiben alkalmassá teszi a meglévő gépet új termékek előállítására vagy kapacitásbővülést eredményez.
5. Az új termelőeszköz működtetéséhez szükséges infrastrukturális beruházások költsége,
6. Az új termelőeszköz működtetéséhez szükséges ingatlan építés, bővítés, átalakítás, korszerűsítés költségei (mértéke: a támogatási összeg maximum 20%-a), (kivitelezőnek fizetett ellenszolgáltatás – saját teljesítés nem lehetséges),

7. Új termelőeszköz beszerzéséhez, működtetéséhez kapcsolódó hardver beszerzése egyenként minimum nettó 30.000 forint érték feletti eszközök esetében,
8. Új termelőeszköz beszerzéséhez, működtetéséhez kapcsolódó szoftverek beszerzése,
9. Az új termelőeszköz beszerzéséhez kapcsolódó gyártási licenc, gyártási know-how beszerzésének költsége, vételára,
10. A termelőeszköz beszerzéséhez kapcsolódó minőség-, környezet- és egyéb irányítási, vezetési, hitelesítési rendszerek, szabványok bevezetése és tanúsíttatása költsége,
11. Szerződéses kutatás, a külső forrásokból szokásos piaci feltételek mellett megvásárolt vagy licencia tárgyát képező műszaki ismeretek és szabadalmak költsége, valamint a tanácsadás és hasonló szolgáltatások költsége, ha azokat kizárólag a projekthez veszik igénybe,
12. Iparjogvédelmi tevékenység (a szabadalmak és egyéb immateriális javak megszerzésének, érvényesítésének és védelmének költsége),
13. A Kedvezményezett élelmiszeripari tevékenységéhez kapcsolódó, áruszállításra használható szállítójárművek (N járműkategória szerint: teherautók és furgonok) beszerzésének költségei a támogatási összeg 10%-ának erejéig (használt járművásárlás nem támogatott).
14. Elszámolható költségként kizárólag a támogatási kérelem befogadására vonatkozó értesítést követően felmerült költségek számolhatóak el, figyelemmel a támogatói okiratban rögzített tevékenység megkezdésének időpontjára és az egyedileg meghatározott költség-kategóriákra,
15. A beruházás esetében a Sztv. 47. §-ában, 48. §-ában és 51. §-ában meghatározott, költségek számolhatóak el.
16. A beruházás érdekében felmerült tárgyi eszközök és immateriális javak költsége az alábbiak szerint számolható el:
 - tárgyi eszköznek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 47. §a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
 - immateriális javak esetén a vagyoni értékű jogok és a szellemi termékek (a továbbiakban: támogatható immateriális javak) Sztv. 47. §-a, 48. §-a és 51. §-a szerinti költsége,
 - az ingatlan, gép, berendezés bérleti díjának a fenntartási időszak végéig elszámolt összege.Tárgyi eszköz esetén az elszámolható költséget a szokásos piaci áron, a beruházótól független vállalkozástól szerezhető csak be.

12.2. További támogathatósági feltételek

Ha a támogatást igénylő a beruházás, illetve a beruházás hasznosítása során általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) levonására nem jogosult, akkor a támogatás számításának alapja a beruházás ÁFA-val növelt, bruttó összköltsége. A projekt költségvetését bruttó módon kell megtervezni.

Ha a támogatást igénylő ÁFA-adóalany, vagy még nem ÁFA-adóalany, de a beruházással, illetve a beruházás hasznosításával azzá válik, és az általános forgalmi adó levonására egészben vagy részben jogosult, a támogatás alapja a beruházás ÁFA nélkül számított nettó összköltsége. A beruházás bármely elemének nem piaci áron történő szerepeltetése a támogatás felülvizsgálatát vagy arányos visszavonását eredményezi.

A támogatást igénylő az elszámolható költségek nem támogatott részét önerőből (amelynek 50%-a saját forrás) kell, hogy biztosítsa, és a teljes beruházás megvalósításához szükséges költségek forrását a támogató számára be kell mutassa.

13. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK

1. A támogatást igénylő vagy kapcsolt vállalkozása által előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, általuk nyújtott szolgáltatás, általuk forgalmazott rendszer bevezetésének költségei,
2. földterület, telek beszerzési költsége,
3. a forráslehetőségek feltérképezésére és a támogatási kérelemmel kapcsolatos dokumentáció összeállítására, továbbá a támogatott projekt életútja alatti bármilyen, a beruházás megvalósítására irányuló tanácsadás díja,
4. az előkészítési célú tevékenység költségei, különösen a támogatási kérelem elkészítése, a kifizetési igénylés összeállítása, a közjegyzői díj,
5. meglévő gépek átalakításának költségei, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere nem változik, ide nem értve az új technológia bevezetését,
6. eszközök leszerelési költsége,
7. forgótőke,
8. olyan tárgyi eszköz bekerülési értéke, amelyet a támogatást igénylő csődeljárás vagy társaságtól, vagy végrehajtási eljárás alatt álló magánszemélytől szerzett be,
9. a támogatási kérelem beadását megelőzően használatba vett olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyre a beruházó, más társaság vagy egyéni vállalkozó állami támogatást vett igénybe,
10. az olyan tárgyi eszköz és támogatható immateriális javak költsége, amelyet a beruházó nehéz helyzetben lévő, vagy csődeljárás, felszámolás vagy kényszerterelési eljárás alatt álló beruházótól szerzett be,
11. készletek beszerzésének költségei,
12. fogyasztási cikkek beszerzésének költségei,
13. az apportált eszközök értéke,
14. az olyan közvetítőkkal vagy tanácsadókkal kötött vállalkozási vagy megbízási szerződéssel kapcsolatban felmerült költségek, amely szerződés a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, kivéve, ha a részteljesítés lehetőségét a szerződés tartalmazza, és az ilyen ténylegesen felmerült és kiegyenlített részköltségeket a végső beruházó alátámasztja a munka vagy a szolgáltatás tartalmára és valóságos értékére való hivatkozással, részletes teljesítésigazolással,
15. az elhasználandó tárgyi eszköz eredeti állaga helyreállítását szolgáló, szinten tartó felújítási munka költségei, és az üzemszerű működést szolgáló költségek,
16. azok az eszközök, amelyek a támogatást igénylő által már használt tárgyi eszközöket, támogatható immateriális javakat váltják ki anélkül, hogy a kiváltás a meglévő létesítmény kapacitásának bővítését, a létesítmény termékpalettájának a létesítményben addig nem gyártott termékekkel, szolgáltatással történő bővítését, vagy a termelési, szolgáltatási folyamat alapvető változását eredményezi,
17. ellátási vagy bekeverési kötelezettség hatálya alatt álló bioüzemanyagok előállítása,
18. garanciavállalási díj,
19. franchise díj,
20. adótanácsadás és könyvelés díja,
21. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek,
22. jelzálog, banki garancia költségei,
23. kamatráfordítások,
24. reprezentációs költségek,
25. marketing, reklám, piackutatás, kiállításon, vásáron való megjelenés költségek,
26. jogszabály frissítési díj,

- 27. fordítási költségek,
- 28. képzés.

14. A TÁMOGATÁS BIZTOSÍTÉKAI

A támogatói okirat biztosítékként Kedvezményezett a támogatási összeg 100%-ának megfelelő biztosíték nyújtására köteles, oly módon, hogy az a záró beszámoló elfogadásáig, illetve fenntartási idő előírása esetén a fenntartási idő végét követő 60. napig hatályos.

Biztosítékként a Kedvezményezett vállalja valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat, valamint bankgarancia nyújtását. A kikötött biztosítékok rendelkezésre állását legkésőbb a költségvetési támogatás folyósítását megelőzően, a támogatói okirat elfogadását követő 60 naptári nap elteltével biztosítani szükséges Kedvezményezettnek.

Kedvezményezett a támogatói okirat elfogadásával hozzájárul ahhoz, hogy a támogatói okirat alapján esetlegesen jelentkező visszafizetési kötelezettségének késedelme esetén a Támogató a támogatói okiratban meghatározott biztosítéket érvényesítse. A támogatói okirattal együtt a Kedvezményezett részére megküldött elfogadó nyilatkozat visszaküldése szükséges.

Ha a támogatás a megítélt összegnél alacsonyabb összegben kerül folyósításra, és a támogatást igénylő a számára nem folyósított összeg igénybevételéről írásban lemond, a támogatást igénylő a támogató előzetes jóváhagyásával jogosult a folyósított támogatási összeg 100%-ára vonatkozó biztosítékkal kiváltani a folyósítás előtt benyújtott biztosítéket.

15. BESZÁMOLÁS, VISSZAKÖVETELÉS

A Támogatói Okiratban, illetve a Pénzügyi Elszámolási Útmutatóban kerülnek meghatározásra a támogatást igénylő rendeltetésszerű támogatás felhasználásról szóló beszámolási és bejelentési kötelezettségei, valamint a beszámolók benyújtásának határidői. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén a támogatást igénylő a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Ávr. 98. §-ban meghatározott ügyleti és késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás és a saját forrás felhasználását a Támogató, a fejlesztési forrást biztosító, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá jogszabályban erre feljogosított szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat kiadását megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások végrehajtásában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

A támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiekől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja

nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a támogatott üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a támogatott a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni, és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni, továbbá a támogatás és a saját forrás felhasználásáról a támogatói okiratban meghatározott módon elszámolni, valamint a szakmai megvalósítást bemutatni, és a projekt fenntartásáról a monitoring beszámolók benyújtása során beszámolni.

Támogató valamennyi fejlesztési projekt esetében ellenőrzi a kedvezményezetti vállalások teljesülését a fejlesztések megvalósítását követő fenntartási időszakban.

A kedvezményezett által tett vállalások teljesülésének nyomon követése során, összhangban a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 95. § (6) bekezdésében rögzített feltételekkel, Támogató nem módosítja a támogatói okiratot, amennyiben:

- a) a támogatott tevékenység időtartamának, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a támogatói okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg;
- b) a támogatói okiratban rögzített két kötelezően vállalt indikátor közül bármelyik értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 75%-át;
- c) a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.
- d) a Költségterv kiemelt költségvetési sorain rögzített összegek 10%-ot meg nem haladó mértékben változnak.
- e) Kedvezményezett Költségterve csak a saját forrás tekintetében változik, a támogatásra hatással nincs.

A kedvezményezett által tett vállalások teljesülésének érdemi elmaradása az fenti eseteken túlmenően az alábbi szankciókat vonja maga után kedvezményezetti oldalon:

- a) amennyiben a támogatói okiratban rögzített indikátorok esetében bármely kettőnél a teljesülés a vállalt célérték 50%-75%-a közé esik – nem elérve a 75%-os teljesülési arányt a nyújtott támogatás – százalékos, arányos csökkentés formájában – visszakövetelésre kerül – azaz rendre: 50%-os teljesülés esetén a nyújtott támogatás 50%-a, 60%-os teljesülés esetén a nyújtott támogatás 40%-a kerül visszakövetelésre;

- b) amennyiben a támogatói okiratban rögzített indikátorok esetében bármely kettőnél a teljesülés nem éri el a vállalt célérték 50%-át, a teljes támogatás visszakövetelésre kerül kedvezményezett oldalán.

A projekt indikátorokhoz kapcsolódó vállalási értékek érdemi elmaradása mellett Támogatónak további lehetősége van a támogatói okirat visszavonására és a nyújtott támogatás visszakövetelésére, ha kedvezményezett többszöri írásbeli felszólításra sem tesz eleget a projekt megvalósításához kapcsolódó, a támogató okiratban rögzített és elfogadott szakaszáró határidők betartására vonatkozó kötelezettségének, illetve a fenntartási időszakra előírt adatszolgáltatási kötelezettségeknek.

16. SZABÁLYTALANSÁG

A pályázati projekt végrehajtása, illetve a fenntartási időszak során is felmerülhet szabálytalansági gyanú, amelyet Támogató kivizsgál.

A szabálytalansági eljárás lefolytatására vonatkozó szabályokat támogató a szabálytalansági eljárás megkezdését bejelentő levelében közli a kedvezményezett felé.

17. FOGALMAK

Állami támogatás: az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti támogatás,

Átlátható formában nyújtott támogatás: olyan támogatás, amelynél előzetesen, kockázatértékelés nélkül kiszámítható a bruttó támogatástartalom,

Egy és ugyanazon vállalkozás: valamennyi vállalkozás, amelyek között az alábbi kapcsolatok legalább egyike fennáll:

- a) valamely vállalkozás rendelkezik egy másik vállalkozás részvényesei vagy tagjai szavazati jogának többségével,
- b) valamely vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási-, irányítási- vagy felügyeleti testülete tagjainak többségét,
- c) valamely vállalkozás jogosult meghatározó befolyást gyakorolni valamely másik vállalkozás felett az utóbbi vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az annak alapító okiratában vagy társasági szerződésében meghatározott rendelkezésnek megfelelően,
- d) valamely vállalkozás, amely részvényese vagy tagja egy másik vállalkozásnak, az adott vállalkozás egyéb részvényeseivel vagy tagjaival kötött megállapodás szerint egyedül ellenőrzi az említett vállalkozás részvényesei, illetve tagjai szavazati jogának többségét,

Elsődleges mezőgazdasági termelés: az EUMSZ I. mellékletében felsorolt növények vagy állati eredetű termék előállítására, ide nem értve bármely, azok lényegi tulajdonságát megváltoztató tevékenységet, elszámolható költség: az egyes támogatási kategóriákra az uniós állami támogatási szabályokban e címen meghatározott költségek köre,

Immateriális javak: fizikai vagy pénzügyi formában nem megjelenő eszközök, mint például szabadalom, licencia, know-how vagy egyéb szellemi tulajdon, innovációs tanácsadás: a tudástranzfer, az immateriális javak megszerzése, védelme és kiaknázása és az ezeket magában foglaló szabványok és szabályozások alkalmazása terén történő tanácsadás, segítségnyújtás és képzés,

Kérelmet benyújtó beruházóval egy vállalatcsoportba tartozó beruházó: az a beruházó, amely a kérelmet benyújtó beruházóval az Sztv. szerinti anya- vagy leányvállalati kapcsolatban áll,

Mezőgazdasági termék: az EUMSZ I. mellékletében felsorolt termékek, a halászati és akvakultúratermékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU parlamenti és tanácsi rendelet (HL L 354., 2013.12.28., 1. o.) (a továbbiakban: 1379/2013/EU parlamenti és tanácsi rendelet) I. mellékletében felsorolt halászati és akvakultúra-termékek kivételével,

Mezőgazdasági termék feldolgozása: mezőgazdasági terméken végrehajtott bármely művelet, amelynek az eredményeként keletkező termék szintén mezőgazdasági terméknek minősül, kivéve a mezőgazdasági üzemben végzett, az állati vagy növényi eredetű termék első értékesítését előkészítő tevékenységet,

Mezőgazdasági termék forgalmazása: a mezőgazdasági termék értékesítési célú birtoklása vagy kiállítása, megvételre való felkínálása, leszállítása vagy egyéb módon történő forgalmazása, kivéve az elsődleges termelő részéről a viszonteladóknak vagy feldolgozóknak történő első értékesítést, valamint a termék első értékesítését előkészítő tevékenységeket; az elsődleges termelő részéről a végső fogyasztóknak történő értékesítést csak akkor kell forgalomba hozatalnak tekinteni, amennyiben az e célra elkülönített helyiségben történik.

Mezőgazdasági terméké váló feldolgozás:

a 702/2014/EU bizottsági rendelet 2. cikk (56) bekezdése szerinti tevékenység, nagyberuházás: az az induló beruházás vagy új gazdasági tevékenység végzésére irányuló induló beruházás, amelyhez kapcsolódóan az elszámolható költségek összege az összeszámitási szabályt figyelembe véve jelenértéken meghaladja az 50 millió eurónak megfelelő forintösszeget,

Nehéz helyzetben lévő vállalkozás: valamely vállalkozás akkor minősül nehéz helyzetben lévőnek

- a) részvénytársaság vagy korlátolt felelősségű társaság esetében, ha a vállalkozás névértéken felüli befizetést is magában foglaló jegyzett tőkéjének több mint a felét felhalmozott veszteségei miatt elvesztette, különösen, ha a felhalmozott veszteségeknek saját forrásnak minősülő elemből történő levonásakor a jegyzett tőke felét meghaladó negatív eredmény keletkezik,
- b) közkereseti társaság, betéti társaság, közös vállalat, egyesülés, egyéni cég esetében, ha a vállalkozás a saját tőkéjének több mint felét felhalmozott veszteségei miatt elvesztette,
- c) ha olyan vállalkozás, amely ellen kollektív fizetéseképtelenségi eljárás indult, vagy ellene a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény alapján hitelezői kérelmére kollektív fizetéseképtelenségi eljárás indítható,
- d) ha kis- és középvállalkozások kivételével olyan vállalkozás, amely esetében az előző két évben a könyv szerinti idegen tőke és saját tőke

aránya meghaladta a 7,5-et és a kamatok, adózás és értékcsökkenési leírás előtti eredménnyel számolt kamatfedezeti ráta kevesebb volt 1,0-nél. A kevesebb, mint három éve létező kis- és középvállalkozást csak a c) pont szerinti feltétel fennállása esetén kell nehéz helyzetben lévőnek tekinteni,

Saját forrás: a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá közvetlenül vagy közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás,

Szokásos piaci feltételek: azt jelenti, hogy a szerződő felek közötti ügylet feltételei nem térnek el a független vállalkozások között létrejövő ügyletek szokásos feltételeitől, és mentesek az összejátszás minden elemétől. Minden olyan ügylet, amely nyílt, átlátható és megkülönböztetésmentes eljárás eredménye, a szokásos piaci feltételeknek megfelelőnek tekintendő,

Támogatási intenzitás: a támogatástartalom és az elszámolható költségek jelenértékének hányadosa, százalékos formában kifejezve, támogatástartalom: a kedvezményezett számára, akár több forrásból nyújtott állami támogatásnak a 2. mellékletben meghatározott módszer alapján számított értéke,

Tárgyi eszközök: olyan eszközök, amelyek felölelik a földterületet, épületeket, üzemeket, gépeket és berendezéseket.

18. MELLÉKLETEK

- Adatkezelési tájékoztató
- Jogi személy nyilatkozat
- Összeférhetlenségi nyilatkozat
- Antikorrupciós nyilatkozat
- Átláthatósági nyilatkozat
- Nyilatkozat bankgaranciáról
- Banki felhatalmazólevél – beszédési megbízás minta
- Nyilatkozat bankszámlákról
- Előlegnyilatkozat
- Fejlesztési terv sablon
- Nyilatkozat forrásösszetételről
- Nyilatkozat indikátorokról
- Konzorciumi megállapodás minta (támogatási kérelem benyújtásához)
- Konzorciumi megállapodás minta (projekt megvalósításához)
- Költségvetés sablon
- Számlaösszesítő sablon
- Nyilatkozat válságtámogatás igénybevételéről
- Pénzügyi elszámolási útmutató